

# Onderwijs- en examenregeling

## Deel 2: informatie over je opleiding

Naam opleiding	Helpende Zorg en Welzijn
Crebo	25498
Leerweg	BOL
Niveau	2
Cohort	24-25
Numerus fixus	geen
Locatie	Astrum College
Duur van de opleiding	1 tot 2 jaar
Versie OER	1.0
Wijzigingsblad	n.v.t.
OER deel 1 vastgesteld door College van Bestuur op: 09-01-2024	
OER deel 2 vastgesteld door College van Bestuur op: 02-07-2024	

## Inleiding

Dit document is onderdeel van de onderwijs- en examenregeling (OER). In de OER lees je informatie over jouw opleiding. Zoals hoe het onderwijsprogramma eruitziet en welke examens je gaat doen. De regeling is onderdeel van het onderwijs- en examenreglement dat bestaat uit verschillende documenten:

- Onderwijs en examenregeling deel 1: Algemeen: Regels en afspraken rondom onderwijs, examinering en diplomering geldend voor je hele opleiding.
- Het examenreglement: Vastgelegde regels en afspraken over de examinering en diplomering geldend voor een studiejaar.
- Onderwijs- en examenregeling deel 2: Informatie over je opleiding: Opleidings specifieke aanvullende regels en afspraken geldend voor je hele studie.
- Het examenplan: Het examenplan is een overzicht van alle examens die je moet doen tijdens je opleiding.

Je leest nu deel twee: Informatie over je opleiding. Hier lees je informatie die specifiek over jouw opleiding gaat.

## Hoofdstuk 1: Onderwijs

### 1.1. Jouw opleiding

In onderstaande tabellen krijg je een algemeen beeld van de opleiding. Je ziet uit welke onderdelen je opleiding bestaat en in welke periode en hoeveel uur je hieraan werkt. Uitleg over de onderdelen vind je in deel één van de OER.

jaar	vak	OP1	OP2	OP3	OP4	Totaal
jaar 1	Beroepsgerichte vakken	180	81	99	117	477
	BPV	0	28	140	140	308
	Generiek	27	27	18	18	90
	Keuzedelen		18	18		36
	SLB en LOB	54	54	54	54	216
	Burgerschap	9	9	9	9	36
jaar 2	Beroepsgerichte vakken	94,5	94,5			189
	BPV	140	140			420
	Generiek	18	18			36
	Keuzedelen	27	27			54
	SLB en LOB	54	54			108
	Burgerschap	9	9			18
Totaal	Beroepsgerichte vakken		666			
	BPV		728			
	generiek		126			
	keuzedelen		90			
	SLB en LOB		324			
	Burgerschap		54			
	<b>Totaal BOT</b>		<b>1260</b>			

De duur is 1,5 jaar, met een half jaar uitloopmogelijkheid.

## Hoofdstuk 2: Voortgang en examens

### 2.1. Examenplan

Het examenplan is een overzicht van alle examens die je moet doen tijdens je opleiding. Je vindt in het examenplan informatie over het soort examen, hoelang het examen duurt en waar je dit moet doen (op school of in de praktijk). Ook vind je hier informatie over de weging (hoe vaak telt het examen mee?) en welk cijfer of beoordeling je moet halen om te kunnen slagen. Natuurlijk hoor je tijdens je opleiding hoe de examinering er precies uit gaat zien. Het examenplan van je opleiding is een bijlage van dit document en staat op de website van jouw school op de pagina van de OER.

### 2.2. Branche- en beroepsvereisten

#### **VOG**

#### **Waarom VOG? (Verklaring Omtrent het Gedrag)**

Een VOG is in verschillende gevallen nodig. Bijvoorbeeld voor het vervullen van een functie waarin u werkt met vertrouwelijke gegevens, kwetsbare personen, geld of goederen. Uw (toekomstige) werkgever kan dan vragen om een VOG.

Voor sommige functies is een VOG wettelijk verplicht, bijvoorbeeld voor onderwijzers, gastouders, zorgverleners en taxichauffeurs. De overheid legt in regelgeving vast voor welke beroepen een VOG in ieder geval verplicht is. Ook als u tijdelijk of als vrijwilliger gaat werken, kan een VOG nodig zijn. Verder kan een VOG bijvoorbeeld nodig zijn voor het verkrijgen van een visum, het lidmaatschap van een schietvereniging en bij emigratie. Als er geen wettelijke verplichting is voor het overleggen van een VOG, mag een werkgever zelf bepalen of hij een VOG verplicht stelt voor een bepaalde functie.

#### **Inenting Hepatitis B**

Iedere beroepsbeoefenaar en stagiaire wordt vooraf ingeënt tegen Hepatitis B (zie Arbowet). De inenting wordt vanuit jouw opleiding kosteloos aangeboden, omdat de school het belang inziet voor jouw toekomstige beroep.

Een erkende organisatie komt op school en organiseert het inentingsprogramma, inclusief alle administratie.